

Vändra Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord

Õpilaste kooli vastuvõtmise tingimused ja kord kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 27 lg 5, haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010. a määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” § 2 lõike 1 ja Põhja-Pärnumaa Vallavalitsuse 10. aprilli 2018 määruse nr. 8 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Vändra Gümnaasiumisse (edaspidi kool) õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord (edaspidi *kord*) reguleerib õpilaste vastuvõtmist kooli põhikooli- ja gümnaasiumiastmesse.
- (2) Kord on avalikustatud kooli veebilehel.
- (3) Kool tagab õppimisvõimalused igale õppimiskohustuslikule isikule, kellele kool on elukohajärgne kool. Vabadele õppekohtadele võetakse ka teisi õppimiskohustuslikke isikuid vanema taotlusel.
- (4) Gümnaasiumiastmesse vastuvõtmise eeldus on põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus.
- (5) Isiku õpilaste nimekirja arvamise otsuse teeb kooli direktor, arvestades käesolevat korda.

§ 2. Õpilase kooli vastuvõtmine

- (1) Kooli vastuvõtmiseks esitab isik (edaspidi *õpilaskandidaat*) või piiratud teovõimega õpilaskandidaadi puhul tema seaduslik esindaja kooli vastuvõtu tingimustes ja korras määratud vormis taotluse (Lisa 1), millele lisab:
 - 1) kui taotluse esitab õpilaskandidaadi seaduslik esindaja, siis seadusliku esindaja isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
 - 2) õpilaskandidaadi isikut tõendava dokumendi koopia;
 - 3) taotluse esitamisel elektrooniliselt tuvastatakse taotluse esitaja digitaalselt. Taotluse esitamisel paber kandjal lisab taotluse esitaja isikut tõendava dokumendi koopia.
 - 4) Gümnaasiumiastmele vastuvõtmisel õpilaskandidaadi põhihariduse omandamist tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ära kirja.
 - 5) Paragrahvi 3 lõikes 2 nimetatud dokumendid ühest koolist teise üleminekul.
 - 6) Gümnaasiumi 10. klassi kandideerimiseks esitab õpilaskandidaat või tema seaduslik esindaja Spoku infosüsteemi elektroonilises keskkonnas taotluse sisseastumisvestlusele. Taotluse sisseastumisvestlusele esitab õpilaskandidaat 30. märtsist 15. maini.
 - 7) Gümnaasiumi 10. klassi vastuvõtutingimus on sisseastumisvestlus. Gümnaasiumisse vastuvõtmise eeldused: põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus ja positiivsed hinded 9. klassi klassitunnistusel.
 - 8) Sisseastumist korraldab vastuvõtukomisjon, kuhu kuuluvad Vändra Gümnaasiumi õpetajad, õppejuht või direktor, õpilasnõustaja.

Sisseastumisvestlustega alustab kool pärast käimasoleva õppeaasta ühtsete põhikooli lõpueksamite tulemuste selgumist, kuid mitte varem kui 16. mail ja avalikustab õpilaskandidaatidele kooli vastuvõtmise ettepanekud 9. juunil.

9) 10. klassi kandideerimisel edukaks osutunud õpilaskandidaat või tema seaduslik esindaja kinnitab sisseastumise infosüsteemis gümnaasiumis õppima asumise kolme tööpäeva jooksul.

10) Kui kooli 10. klassi vastuvõtmise ettepaneku saanud õpilaskandidaat või tema seaduslik esindaja ei kinnita ettepanekut ettenähtud perioodi jooksul, tehakse ettepanek paremusjärjestuses järgmisele vastuvõtutingimused täitnud õpilaskandidaadile. Kooli vastuvõtmise ettepanekute kinnitamine lõpeb 30. juunil.

(2) Dokumentide vastuvõtt 10. klassi toimub 10. juunist kuni 25. augustini. Sisseastumiseks nõutavad dokumendid esitatakse digitaalselt Spoku infosüsteemi elektroonilises keskkonnas või erandjuhul paberkandjal kooli kantseleisse.

(3) Õpilaskandidaat, kes on eelnevad õpingud läbinud välisriigis, lisab taotlusele lõike 1 punktis 4 ja 5 nimetatud dokumentide asemel välisriigi õppeasutuses omandatud haridust või läbitud õpet tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ärakirja. Välisriigis omandatud hariduse või läbitud õpingute taseme hindamisel lähtutakse 1997. aastal UNESCO Üldkonverentsil heaks kiidetud Rahvusvahelisest ühtsest hariduse liigitusest (International Standard Classification of Education – ISCED).

§ 3. Õpilase üleminek ühest koolist teise

(1) Õpilase ühest koolist teise üleminekuks loetakse õpilase ühe kooli õpilaste nimekirjast väljaarvamist ning teise kooli samale haridustasemele vastuvõtmist. Õpilane jätkab uues koolis õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta on üle viidud.

(2) Ühest koolist teise üleminekul esitab taotluse esitaja lisaks taotlusele kooli direktori kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust ja hinnete väljavõtte elektroonilisest õpiahaldussüsteemist.

(3) Klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, määrab õppenõukogu, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust, järgmistel juhtudel:

- 1) välisriigi õppeasutusest tulnud isiku puhul, kui ta ei ole varem Eestis õppinud;
- 2) isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument;
- 3) isiku puhul, kes on eelnevalt õppinud lihtsustatud õppes ja soovib õpinguid jätkata põhikooli riikliku õppekava järgi;
- 4) isiku puhul, kes eelnevalt õppis koolis, kus rakendati põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud nominaalsest õppeajast erinevat nominaalset õppeaega;
- 5) kutseõppeasutuse pooleli jättnud isiku puhul, kes soovib jätkata keskhariduse omandamist gümnaasiumis.

(4) Euroopa koolist tulnud õpilase puhul arvestatakse Euroopa koolide põhikirja konventsioonis sätestatud. Õpilane asub õppima selles klassis, mis vastavalt käesoleva korra aluseks oleva haridus- ja teadusministri määruse lisas esitatud võrdlustabelile vastab Euroopa kooli klassile, kus ta õpingud katkestas.

§ 4. Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilase õpingute jätkamine

- (1) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilane, kes on enne välisriiki asumist õppinud Eesti koolis ning soovib jätkata põhihariduse omandamist, asub õppima klassis, kus ta välisriigi õppeasutuses õppimise aega arvestades õpiks juhul, kui ta oleks õpinguid jätkanud Eestis ning oleks iga õppeaasta järel viidud üle järgmisse klassi. Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema taotlusel võib õpilane vajadusel jätkata õpinguid madalamas klassis.
- (2) Kui õpilane on lahkunud välisriiki gümnaasiumiastmel õppides, siis on tal välisriigist tagasipöördumisel õigus jätkata õpinguid samas koolis. Kui õpilane on lahkunud välisriiki I-III kooliastmel õppides ja ta soovib välisriigist tagasipöördumisel jätkata õpinguid gümnaasiumiastmel, siis toimub õpilase vastuvõtt gümnaasiumi kooli vastuvõtu tingimustes ja korras sätestatud tingimustel.
- (3) Käesolevas paragrahvis nimetatud õpilasele koostatakse vajadusel individuaalne õppekava. Õpilasele koostatakse individuaalne õppekava lähtudes eelnevast õpikogemusest ja arvestades kooli õppekava.

§ 5. Kooli vastuvõtu tingimuste ja korra muutmine

- (1) Uue õppeaasta kohta kooli vastuvõtu tingimuste muutmise ettepanekuid saab teha jooksva õppeaasta jooksul.
- (2) Vändra Gümnaasiumisse õpilaste vastuvõtmise tingimustele ja korrale on arvamuse andnud kooli hoolekogu ja õpilasesindus.

TAOTLUS

Palun minu poeg/tütar
 /õpilase ees- ja perekonnanimi/

isikukood

vastu võtta Vändra Gümnaasiumi klassi alates
 /kuupäev/

.....
 /taotluse esitamise kuupäev/

.....
 /lapsevanema nimi/

.....
 /lapsevanema allkiri/

.....
 /lapse ja lapsevanema elukoht/

.....
 /lapsevanema telefon, e-post/

Taotlusele lisatud dokumendid:

- Õpilase isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või - tõendi) ametlikult kinnitatud ärakiri või väljavõte
- Vanema (või muu seadusliku esindaja) isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ärakiri või väljavõte
- Ametlikult kinnitatud väljavõte õpilase tervisekaardist
- Ametlikult kinnitatud väljavõte õpilasraamatust
- Direktori allkirja ja kooli pitsseriga kinnitatud klassitunnistus
- Direktori allkirja ja kooli pitsseriga kinnitatud hinneteleht jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega
- Direktori allkirja ja kooli pitsseriga kinnitatud õpinguraamat jooksva õppeaasta kohta
- Põhihariduse omandamist tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ärakiri
- Muu dokument